

Nouvelle procédure (simplifiée) d'envoi du Décompte Final pour les écoles fondamentales(CODIEC Bxl-BW) (2017).

Auderghem, le 31 janvier 2017

Madame, Monsieur,

Pour traiter au mieux les données des Décomptes Finaux (analyse et base de données) le SeGEC demande instamment que dorénavant **les Décomptes Finaux soient envoyés systématiquement via Compteco.**

Nous nous associons à cette demande.

En effet, cette procédure permet au SeGEC de vérifier l'évolution du subventionnement des écoles et les manques éventuels, nous permet à nous, vérificateurs diocésains, d'automatiser les analyses et vous permet à vous, PO, de gagner du temps **en ne devant plus nous envoyer un document complet à vérifier.**

Nous vous signalons toutefois que nous ne sommes pas (encore) informés du fait que vous avez envoyé ce DF via Compteco. Nous devons pour cela consulter la base de données du SeGEC régulièrement, ce qui ne nous permet pas toujours de réagir aussi vite que nous le souhaiterions.

Pour cette raison, nous vous invitons à nous envoyer un petit mail à l'adresse spécifique df@codiecbxlbw.be pour nous signaler que votre DF a été envoyé. Cela nous permettra non seulement de pouvoir réagir très vite mais aussi d'avoir automatiquement une adresse mail de contact pour les échanges concernant votre DF.

Dans le but de simplifier la procédure d'envoi du Décompte Final, nous vous proposons donc de procéder, dorénavant, **un maximum par mail.**

Nouvelle procédure proposée :

Si vous utilisez Compteco (quasi-totalité des écoles) :

1. Vous envoyez le DF via compteco (voir procédure dans la lettre du SeGEC reprise au bas de cette lettre(*))
2. Vous nous signalez par mail à l'adresse df@codiecbxlbw.be que l'envoi du DF a été effectué en posant vos éventuelles questions.

Si vous n'utilisez pas Compteco (ET UNIQUEMENT DANS CE CAS) :

1. Vous nous envoyez un projet de DF (par mail si possible)

Nous l'analysons puis nous vous renvoyons un mail avec notre analyse et les modifications éventuelles à apporter.

Deux possibilités :

→ **Il n'y a pas de modifications à apporter.**

Dans ce cas, nous vous inviterons à envoyer votre DF à la Communauté française.

→ **Il y a des modifications à apporter.**

Nous vous inviterons alors à le corriger avant de le renvoyer à la Communauté française.
Si vous avez des questions à propos des corrections proposées, nous vous inviterons à nous en faire part par mail.

Si vous souhaitez avoir une analyse plus complète de votre Décompte Final voire votre comptabilité, je vous invite à me contacter. Nous fixerons alors un rendez-vous pour cela.

Nous espérons très sincèrement que cette nouvelle procédure vous facilitera la tâche.

Veillez recevoir, Madame, Monsieur, l'expression de nos meilleurs sentiments.

Olivier VLIEGHE
Vérificateur diocésain
02/663.06.51
olivier.vlieghe@segec.be

() Pour envoyer le décompte directement sur le serveur du SeGEC via le logiciel ComptEco, vous devez disposer de la dernière version du logiciel (au moins version 4.71) et suivre la procédure suivante :*

*Choisir le **menu Outils/Options** -> onglet « Ecole » et vérifier que le n° FASE ECOLE affiché est correct. Dans le cas contraire, veuillez contacter Infodidac.*

*Choisir ensuite le **menu Actions/Envoi DF SeGEC** et choisir le niveau d'enseignement. Lorsque l'utilisateur sélectionne ce point, ComptEco l'avertit de la validation de toutes les écritures de l'année en cours et du transfert du document au SeGEC.*

Lors de l'envoi du décompte final, il est proposé par défaut d'envoyer également les balances des comptes généraux, ce qui nous permettrait de disposer de données complémentaires qui seront utilisées à des fins statistiques et mises à disposition des PO. Celles-ci ne seront pas transmises à l'administration. Vous pouvez, si vous le souhaitez, décocher cette option.